

入学試験要項

[交通アクセス]



■ 稲毛キャンパス (2024.4移転)

[稲毛駅より]
JR総武線 稲毛駅下車
東口より徒歩13分

[みどり台駅より]
京成千葉線 みどり台駅下車
徒歩15分

□ 電車でのアクセス

【JR千葉駅～稲毛駅】JR総武線快速4分
【JR船橋駅～稲毛駅】JR総武線快速11分
稲毛駅 東口より徒歩約13分
【京成千葉駅～みどり台駅】京成千葉線4分
みどり台駅より徒歩約15分

■ 佐倉キャンパス

[物井駅より]
JR総武本線・成田線 物井駅下車
東口より徒歩7分

□ 電車でのアクセス

【JR千葉駅～物井駅】JR総武本線15分
【JR船橋駅～物井駅】JR総武線快速27分
【JR成田駅～物井駅】JR総武線快速22分
物井駅 東口より徒歩約7分



問い合わせ先

〒285-8567 千葉県佐倉市山王1-9

千葉敬愛短期大学 事務室入試係

TEL.043-486-6781(直通) TEL.043-486-7111(代表)

FAX.043-486-2200

<https://www.chibakeiai.ac.jp/>

個人情報の取り扱いについて

本学では、志願時に収集した個人情報(住所・氏名・生年月日・電話番号等)を、入学試験実施、合格者発表、入学手続き及びこれらに付随する業務のために使用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正使用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

目次

I	アドミッション・ポリシー	1
II	入学試験日・募集人員一覧	1
III	出願から合格発表まで	2
	Web出願の流れ	2
	Web可否案内サービスについて	5
IV	入学試験	6
	総合型選抜	6
	総合型選抜 I～VII期	6
	総合型選抜 I・III期(同窓生推薦方式)	7
	学校推薦型選抜(指定校)	8
	学校推薦型選抜(系列校)	10
	一般選抜	11
	試験当日の諸注意	12
V	入学手続・支援制度	13
	入学手続関係	13
	学費等納入金	13
	支払い方法のご案内(学費分割納入制度)	14
	入学サポート	14
	特待生制度	14
	学内の奨学金・支援制度	14
	学外の奨学金・教育ローン	15
VI	出願用提出書類	17
	志望理由書(様式①)	17
	推薦書(総合型選抜(同窓生推薦方式)用)(様式②)	18
	推薦書(学校推薦型選抜(指定校・系列校)用)(様式③)	19
	学歴・職歴書(一般選抜用)(様式④)	20
	教育ローン利子申込書(利子補給用)(様式⑤)	21

I アドミッション・ポリシー (入学者受け入れに関する方針)

保育の現場で活躍できる人材の育成を目指す本学は、以下のような人(入学者)を求める。

- ① 保育者を目指す明確な意思をもち、生活面・健康面での自己管理ができ、学び続けることのできる人
- ② 日頃より保育に関する事柄に広く関心をもち、子どもの成長・発達について理解を深めようとする態度をもっている人
- ③ 対人関係能力に優れ、他者と協働し、思いやりをもって子どもたちと関わることのできる人

■ 取得できる免許・資格

- ・幼稚園教諭二種免許
- ・保育士資格
- ・認定ベビーシッター資格
- ・おもちゃインストラクター
- ・社会福祉主事任用資格
- ・認定絵本土
- ・准学校心理士
- ・ピアヘルパー

II 入学試験日・募集人員一覧 男女共学：150名

試験区分		試験日	募集人員
総合型選抜	I期	10/1(日)	70名
	I期(同窓生推薦)		15名
	II期	10/15(日)	若干名
	III期	11/12(日)	若干名
	III期(同窓生推薦)		
	IV期	11/26(日)	若干名
	V期	12/10(日)	若干名
	VI期	2/4(日)	若干名
VII期	3/6(水)	若干名	
学校推薦型選抜	系列校	11/12(日)	10名
	指定校		50名
一般選抜	I期	2/4(日)	5名
	II期	3/6(水)	若干名

Web出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。(スマートフォン、タブレットは非推奨)
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、写真、各入試毎の必要書類など



STEP 2 Web出願サイトにアクセス

Web出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/keiai-net/>

または、
大学ホームページ ▶ <https://www.chibakeiai.ac.jp/examinee/admissions/>
からアクセス



STEP 3 マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

- ① 初めて登録する方は「マイページ登録」からログインしてください。
- ② メールアドレスの登録を行って「仮登録メールを送信」をクリックしてください。
- ③ 登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。
- ④ ログイン画面から登録したメールアドレスと②で届いた「初期パスワード」にて「ログイン」をクリックしてください。
- ⑤ 初期パスワードの変更、表示された個人情報を入力して「次へ」をクリックしてください。
- ⑥ 個人情報を確認して「この内容で登録する」をクリックしてください。
- ⑦ 登録完了となります。「マイページへ」をクリックしてください。
- ⑧ 上記ページが表示されたらマイページ登録は完了です。
※出願受付中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続きに進みます。登録期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

①マイページ登録 受付開始8月25日(金) 10時より
②出願登録 各入試の出願開始日 10時より

STEP 4

出願内容の登録 (出願締切16時まで)

必ず出願期間を確認してください

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

- ① マイページログイン後の「出願手続きを行う」ボタンから登録画面へ
- ② 大学・短大を選択後、入試選択と志望学部等の選択
- ③ 個人情報(氏名・住所等)の入力
サンプル志願票で必ず入力内容を確認。
- ④ 申込登録完了
「引き続き支払う」ボタンをクリックし検定料のお支払い画面へ。
- ⑤ 入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード
- ⑥ 出願に必要な書類PDF(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を控え、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP 5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。
【ご利用可能なクレジットカード】
VISA, Master, JCB, AMERICAN EXPRESS, MUFGカード, DCカード, UFJカード, NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。
※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。



各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。
※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。



3 コンビニエンスストア

セブン-イレブン

店頭レジ
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
「払込票番号(13桁)」を伝える
レジで検定料を現金で支払う※
領収書(レシート形式)を必ず受け取る

デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストア

店頭レジ
レジで「オンライン決済」と伝える
「オンライン決済番号(11桁)」を伝える
レジで検定料を現金で支払う※
領収書(レシート形式)を必ず受け取る

ローソン ミニストップ

Loppi
「各種番号をお持ちの方」を選択
「お客様番号(11桁)」を入力
「マルチペイメントサービス」を選択
「確認番号(6桁)」を入力
支払い内容確認
発券された申込券(受付票)をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※
申込券(受付票)発行後は30分以内にレジにて支払ってください。
取扱明細書兼領収書を必ず受け取る

ファミリーマート

マルチコピー機
「代金支払い/チャージ(コンビニでお支払い Payment/Charge)」を選択
「お客様番号(11桁)」を入力
「確認番号(6桁)」を入力
支払い内容確認
発券された申込券(受付票)をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※
申込券(受付票)発行後は30分以内にレジにて支払ってください。
取扱明細書兼領収書を必ず受け取る

セイコーマート

店頭レジ
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
「オンライン決済番号(11桁)」を伝える
レジで検定料を現金で支払う※
領収書(レシート形式)を必ず受け取る

Pay-easy 利用ATM

Pay-easy ATM
「税金・料金払い込み」などを選択
収納機関番号「58021」を入力
「お客様番号(11桁)」を入力
「確認番号(6桁)」を入力
支払い内容確認
「現金」「キャッシュカード」を選択し支払う※
ご利用明細書を必ず受け取る

※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

〈出願完了〉

出願時の注意点 出願はWeb出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。
Web出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日16時まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日消印有効です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP 7 受験票・写真票の印刷

本学で出願を確認後、各入試の出願期間受付終了後から試験前日までに「受験(写真)票」のダウンロードが可能になりました。出願時に登録したアドレスへメールで通知します。Web出願システムよりダウンロードできる状態になりますので、必ず印刷し、写真票に顔写真を貼り付け、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

受験票
氏名:○○○○
入試:×××入試

写真票

【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。

Web 合否案内サービスについて

スマートフォンおよびパソコンで合否の確認ができます。

下記のアドレス(URL)またはQRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.gouhi.com/keiai/>

●利用時間は合否発表の午前11:00~3日間です●
期間外は、アクセスできません。

このQRコードからもアクセスできます

【合否案内サービス利用上の注意】

- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

【合格関係書類】

- 「合格関係書類」を郵送いたします。内容を確認のうえ、入学手続きを行ってください。

STEP 6 必要書類の印刷と郵送

登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※出願締切日消印有効。

■出願書類

詳細は入学試験要項「出願書類」を確認してください。
出願時に必要な書類を事前にダウンロードできます。

「Web志願票」「宛名シート」の印刷方法

- (1) マイページに表示された「志願票(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「志願票(印刷)」のボタンがクリックできるようになり「Web志願票」「宛名シート」の出力ができます。

必要書類

Web志願票 + 写真 + 調査書

※4×3cm
※Web志願票に貼付

その他必要書類

※HPもしくはインターネット出願サイトよりダウンロード

宛名シート

送付先

〒285-8567
千葉県佐倉市山王1-9
千葉敬愛短期大学 入試係 行

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

IV 入学試験

総合型選抜

総合型選抜では、本学の教育方針や教育活動を十分理解をした上で、本学への入学に強い意思を持ち、入学後も保育者を目指して努力し続け、意欲的に取り組むことのできる方の積極的な出願を求めます。

総合型選抜 I ～Ⅶ期

■出願資格

- ① 高等学校を2024年3月卒業見込み又は2023年3月卒業の者
- ② 本学を専願とすること
- ③ 本学の教育方針や教育活動を十分理解していること
- ④ 入学への強い意思を持っていること

■試験日程

試験区分	出願期間(消印有効)	試験日	合格発表	手続き期間
I期(70名)	9/1(金)～9/20(水)	10/1(日)	11/1(水)	11/1(水)～11/14(火)
Ⅱ期(若干名)	9/22(金)～10/4(水)	10/15(日)	11/1(水)	11/1(水)～11/14(火)
Ⅲ期(若干名)	11/1(水)～11/6(月)	11/12(日)	12/1(金)	12/1(金)～12/12(火)
Ⅳ期(若干名)	11/10(金)～11/17(金)	11/26(日)	12/1(金)	12/1(金)～12/12(火)
V期(若干名)	11/24(金)～12/4(月)	12/10(日)	12/14(木)	12/14(木)～12/22(金)
Ⅵ期(若干名)	1/5(金)～1/25(木)	2/4(日)	2/8(木)	2/8(木)～2/22(木)
Ⅶ期(若干名)	2/13(火)～2/29(木)	3/6(水)	3/7(木)	3/7(木)～3/15(金)

※ 試験開始時間：試験開始(集合)時間は「受験票」で指定します。

■入学検定料：30,000円

P.3 STEP5の「入学検定料の支払い」を参照してください。

※えほんのもりチャレンジの審査を通過し、検定料免除書を交付された者は検定料免除

■出願方法

P.2～5を参照し、Web出願を行ってください。

Web出願が困難な場合は、お問い合わせください。

※ 出願書類は、「簡易書留速達」とし、郵便事情等を十分考慮して早めに郵送してください。(消印有効)

※ 出願書類に不備のあるものについては受付できません。

※ 提出した書類及び検定料は、理由の如何にかかわらず返還しませんのでご了承ください。

■出願書類

	提出書類	内容	書類入手方法
1	宛名シート	Web出願登録後にA4用紙に印刷し、角2封筒に貼り付けてください。	
2	Web志願票	・Web出願登録及び入学検定料の支払い完了後に印刷してください。 ・写真を貼り付けてください(縦4cm×横3cm、最近3か月以内に撮影、上半身無帽背景なし。白黒・カラーとも可)	「Web出願サイト」より印刷(A4片面)
3	調査書	出身高等学校長が証明し、厳封されたもの ※ P.12「出願書類(調査書)について」参照	出身高等学校発行
4	志望理由書<様式①>	本学への志望理由等を記入してください。	「ホームページ」よりダウンロード(A4片面)
5	検定料免除書コピー	えほんのもりチャレンジの審査を通過した者のみ提出	えほんのもりチャレンジ結果により本学より郵送
6	R6年度大学等奨学生採用候補者決定通知のコピー	修学支援新制度の予約採用を申込みした者のみ提出	出身高等学校で申請

■受験票・写真票

P.5 STEP7の「受験票・写真票の印刷」を参照し、作成してください。受験票と写真票を切り離して、試験当日に持参してください。

■選考方法

以下の方法により総合的に評価し、可否を判定します。

① 書類(調査書・志望理由書)審査

② 面接

■合格発表について

① 合格発表：Web可否案内サービスにてご確認ください。(P.5参照)

② Web可否照会：合格発表日の午前11:00～3日間(期間外はアクセスできません)。詳細についてはP.5をご参照ください。

③ 可否についての電話等による問い合わせには一切応じません。

④「合格関係書類」を郵送いたします。

総合型選抜 I ・Ⅲ期(同窓生推薦方式)

同窓生推薦方式は、本学の建学の精神を受け継ぐのに値する者として同窓生が推薦する入試です。検定料全額と入学金半額が免除となる特典があります。

■出願資格

① 高等学校を2024年3月卒業見込みの者

② 本学を専願とすること

③ 本学の建学の精神を受け継ぐのに値する者として同窓生が推薦するもの

■対象者

① 卒業生の子、孫、兄弟姉妹

② 在学生の兄弟姉妹

③ 卒業生が推薦する者

※同窓生推薦書を事前に提出してください。

■入試日程

試験区分	出願期間(消印有効)	試験日	合格発表	手続き期間
I期(15名)	9/1(金)～9/20(水)	10/1(日)	11/1(水)	11/1(水)～11/14(火)
Ⅲ期(若干名)	11/1(水)～11/6(月)	11/12(日)	12/1(金)	12/1(金)～12/12(火)

※ 試験開始時間：試験開始(集合)時間は「受験票」で指定します。

■入学検定料：免除

■出願方法

P.2～5を参照し、Web出願を行ってください。
Web出願が困難な場合は、お問い合わせください。

- ※ 出願書類は、「簡易書留速達」とし、郵便事情等を十分考慮して早めに郵送してください。（消印有効）
- ※ 出願書類に不備のあるものについては受付できません。
- ※ 提出した書類及び検定料は、理由の如何にかかわらず返還しませんのでご了承ください。

■出願書類

	提出書類	内容	書類入手方法
1	宛名シート	Web出願登録後にA4用紙に印刷し、角2封筒に貼り付けてください。	
2	Web志願票	・Web出願登録及び入学検定料の支払い完了後に印刷してください。 ・写真を貼り付けてください(縦4cm×横3cm、最近3か月以内に撮影、上半身無帽背景なし。白黒・カラーとも可)	「Web出願サイト」より印刷(A4片面)
3	調査書	出身高等学校長が証明し、厳封されたもの ※P.12「出願書類(調査書)について」参照	出身高等学校発行
4	志望理由書 <様式①>	本学への志望理由等を記入してください。	「ホームページ」よりダウンロード(A4片面)
5	課題文	事前に同窓生推薦書<様式②>を提出して入手した課題文(600字)をテーマにそって記入してください。	同窓生推薦書確認後「課題文(テーマ)」を本学より郵送
6	R6年度大学等奨学生採用候補者決定通知のコピー	修学支援新制度の予約採用を申込みした者のみ提出	出身高等学校で申請

■受験票・写真票

P.5 STEP7の「受験票・写真票の印刷」を参照し、作成してください。
受験票と写真票を切り離して、試験当日に持参してください。

■選考方法

以下の方法により総合的に評価し、合否を判定します。

- ① 書類(調査書・志望理由書)審査
- ② 課題文(600文字)(出願時に提出)
- ③ 面接

■合格発表について

- ① 合格発表：Web合否案内サービスにてご確認ください。(P.5参照)
- ② Web合否照会：合格発表日の午前11:00～3日間(期間外はアクセスできません)。詳細についてはP.5をご参照ください。
- ③ 合否についての電話等による問い合わせには一切応じません。
- ④「合格関係書類」を郵送いたします。

学校推薦型選抜(指定校)

学校推薦型選抜は、高等学校を2024年3月卒業見込みの方で、高等学校の校長が推薦する方が出願できます。指定校はそれぞれ全体評定平均値の推薦基準等があるので、高等学校で確認してください。

■出願資格

- ① 高等学校を2024年3月卒業見込みの者
- ② 高等学校の校長が「本学の教育課程を学修するのにふさわしい資質、能力と熱意を有する」として推薦する者
- ③ 本学を専願とすること
- ④ 欠席日数が12日以内であること
- ⑤ 全体評定平均値は本学の推薦基準によること

■入試日程

試験区分	出願期間(消印有効)	試験日	合格発表	手続き期間
指定校(50名)	11/1(水)～11/6(月)	11/12(日)	12/1(金)	12/1(金)～12/12(火)

※ 試験開始時間：試験開始(集合)時間は「受験票」で指定します。

■入学検定料：30,000円

P.3 STEP5の「入学検定料の支払い」を参照してください。
※えほんのもりチャレンジの審査を通過し、検定料免除書を交付された者は検定料免除

■出願方法

P.2～5を参照し、Web出願を行ってください。
Web出願が困難な場合は、お問い合わせください。

- ※ 出願書類は、「簡易書留速達」とし、郵便事情等を十分考慮して早めに郵送してください。（消印有効）
- ※ 出願書類に不備のあるものについては受付できません。
- ※ 提出した書類及び検定料は、理由の如何にかかわらず返還しませんのでご了承ください。

■出願書類

	提出書類	内容	書類入手方法
1	宛名シート	Web出願登録後にA4用紙に印刷し、角2封筒に貼り付けてください。	
2	Web志願票	・Web出願登録及び入学検定料の支払い完了後に印刷してください。 ・写真を貼り付けてください(縦4cm×横3cm、最近3か月以内に撮影、上半身無帽背景なし。白黒・カラーとも可)	「Web出願サイト」より印刷(A4片面)
3	調査書	出身高等学校長が証明し、厳封されたもの ※P.12「出願書類(調査書)について」参照	出身高等学校発行
4	推薦書 <様式③>	出身高等学校長が証明し、厳封されたもの	「ホームページ」よりダウンロード(A4片面)
5	志望理由書 <様式①>	本学への志望理由等を記入してください。	
6	検定料免除書コピー	えほんのもりチャレンジの審査を通過した者のみ提出	えほんのもりチャレンジ結果により本学より郵送
7	R6年度大学等奨学生採用候補者決定通知のコピー	修学支援新制度の予約採用を申込みした者のみ提出	出身高等学校で申請

■受験票・写真票

P.5 STEP7の「受験票・写真票の印刷」を参照し、作成してください。
受験票と写真票を切り離して、試験当日に持参してください。

■選考方法

以下の方法により総合的に評価し、合否を判定します。

- ① 書類(調査書・志望理由書)審査
- ② 面接

■合格発表について

- ① 合格発表：Web合否案内サービスにてご確認ください。(P.5参照)
- ② Web合否照会：合格発表日の午前11:00～3日間(期間外はアクセスできません)。詳細についてはP.5をご参照ください。
- ③ 合否についての電話等による問い合わせには一切応じません。
- ④「合格関係書類」を郵送いたします。

学校推薦型選抜（系列校）

学校推薦型選抜は、千葉敬愛高等学校、敬愛学園高等学校、敬愛大学八日市場高等学校、横芝敬愛高等学校を2024年3月卒業見込みの方で、高等学校の校長が推薦する方が出願できます。系列校はそれぞれ全体評定平均値の推薦基準等があるので、高等学校で確認してください。

■出願資格

- ① 高等学校を2024年3月卒業見込みの者
- ② 高等学校の校長が「本学の教育課程を学修するのにふさわしい資質、能力と熱意を有する」として推薦する者
- ③ 本学を専願とすること
- ④ 欠席日数が12日以内であること
- ⑤ 全体評定平均値は本学の推薦基準によること

■入試日程

試験区分	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表	手続き期間
系列校（10名）	11/1（水）～11/6（月）	11/12（日）	12/1（金）	12/1（金）～12/12（火）

※ 試験開始時間：試験開始（集合）時間は「受験票」で指定します。

■入学検定料：免除

千葉敬愛高等学校 敬愛学園高等学校 敬愛大学八日市場高等学校 横芝敬愛高等学校の系列4校の出身者で2024年3月卒業見込みの受験生は、検定料全額を免除します。

■出願方法

P.2～5を参照し、Web出願を行ってください。
Web出願が困難な場合は、お問い合わせください。

- ※ 出願書類は、「簡易書留速達」とし、郵便事情等を十分考慮して早めに郵送してください。（消印有効）
- ※ 出願書類に不備のあるものについては受付できません。
- ※ 提出した書類及び検定料は、理由の如何にかかわらず返還しませんのでご了承ください。

■出願書類

	提出書類	内容	書類入手方法
1	宛名シート	Web出願登録後にA4用紙に印刷し、角2封筒に貼り付けてください。	
2	Web志願票	・Web出願登録及び入学検定料の支払い完了後に印刷してください。 ・写真を貼り付けてください（縦4cm×横3cm、最近3か月以内に撮影、上半身無帽背景なし。白黒・カラーとも可）	「Web出願サイト」より印刷（A4片面）
3	調査書	出身高等学校長が証明し、厳封されたもの ※ P.12「出願書類（調査書）について」参照	出身高等学校発行
4	推薦書 <様式③>	出身高等学校長が証明し、厳封されたもの	「ホームページ」よりダウンロード（A4片面）
5	志望理由書 <様式①>	本学への志望理由等を記入してください。	
6	R6年度大学等奨学生採用候補者決定通知のコピー	修学支援新制度の予約採用を申込みした者のみ提出	出身高等学校で申請

■受験票・写真票

P.5 STEP7の「受験票・写真票の印刷」を参照し、作成してください。
受験票と写真票を切り離して、試験当日に持参してください。

■選考方法

以下の方法により総合的に評価し、可否を判定します。

- ① 書類（調査書・志望理由書）審査
- ② 面接

■合格発表について

- ① 合格発表：Web 合格案内サービスにてご確認ください。（P.5参照）
- ② Web 合格照会：合格発表日の午前11:00～3日間（期間外はアクセスできません）。詳細についてはP.5をご参照ください。
- ③ 可否についての電話等による問い合わせには一切応じません。
- ④「合格関係書類」を郵送いたします。

一般選抜

保育に熱意があり、将来保育職へ就くことを希望している者で、次のいずれかに該当すること

■出願資格

- ① 高等学校又は中等教育学校を卒業した者、2024年3月卒業見込みの者及び2024年4月1日現在で21歳以上であること
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）
- ③ 学校教育法施行規則（昭和22年文部科学省令第11号）第150条第4号の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者及び2024年3月31日までにこれに該当する見込みのある者

※「高等学校卒業と同等以上の学力があると認められた者」については、P.12をご覧ください。

■入試日程

試験区分	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表	手続き期間
I期（5名）	1/5（金）～1/25（木）	2/4（日）	2/8（木）	2/8（木）～2/22（木）
II期（若干名）	2/13（火）～2/29（木）	3/6（水）	3/7（木）	3/7（木）～3/15（金）

※ 試験開始時間：試験開始（集合）時間は「受験票」で指定します。

■入学検定料：30,000円

P.3 STEP5の「入学検定料の支払い」を参照してください。

■出願方法

P.2～5を参照し、Web出願を行ってください。
Web出願が困難な場合は、お問い合わせください。

- ※ 出願書類は、「簡易書留速達」とし、郵便事情等を十分考慮して早めに郵送してください。（消印有効）
- ※ 出願書類に不備のあるものについては受付できません。
- ※ 提出した書類及び検定料は、理由の如何にかかわらず返還しませんのでご了承ください。

■出願書類

	提出書類	内容	書類入手方法
1	宛名シート	Web出願登録後にA4用紙に印刷し、角2封筒に貼り付けてください。	
2	Web志願票	・Web出願登録及び入学検定料の支払い完了後に印刷してください。 ・写真を貼り付けてください（縦4cm×横3cm、最近3か月以内に撮影、上半身無帽背景なし。白黒・カラーとも可）	「Web出願サイト」より印刷（A4片面）
3	調査書	出身高等学校長が証明し、厳封されたもの ※ P.12「出願書類（調査書）について」参照	出身高等学校発行
4	志望理由書 <様式①>	本学への志望理由等を記入してください。	「ホームページ」よりダウンロード（A4片面）
5	卒業証明書	高等学校以上の学校を卒業した者のみ提出	最終出身学校長が発行
6	R6年度大学等奨学生採用候補者決定通知のコピー	修学支援新制度の予約採用を申込みした者のみ提出	出身高等学校で申請
7	学歴・職歴書 <様式④>	2024年4月現在で21歳以上の者	「ホームページ」よりダウンロード（A4片面）

■ 受験票・写真票

P.5 STEP7の「受験票・写真票の印刷」を参照し、作成してください。
受験票と写真票を切り離して、試験当日に持参してください。

■ 選考方法

以下の方法により総合的に評価し、合否を判定します。

- ① 書類（調査書・志望理由書）審査
- ② 小論文（800文字）
- ③ 面接

■ 合格発表について

- ① 合格発表：Web 合否案内サービスにてご確認ください。（P.5参照）
- ② Web 合否照会：合格発表日の午前11:00～3日間（期間外はアクセスできません）。詳細についてはP.5をご参照ください。
- ③ 合否についての電話等による問い合わせには一切応じません。
- ④ 「合格関係書類」を郵送いたします。

「高等学校卒業と同等以上の学力があると認められた者」とは、次のとおりです。

1. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣が指定したもの
2. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有する者として設定した在外教育施設の当該課程を修了したもの
3. 文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程（修業年限3年以上）を修了した者
4. 文部科学大臣の指定した者
5. 高等学校卒業課程認定試験規則による高等学校卒業課程認定試験に合格した者で2024年4月1日現在18歳以上であるもの（旧規定による大学入学資格検定に合格したものを含む。）
6. 本学において、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められたもの

出願書類（調査書）について

1. 高等学校（中等教育学校を含む。）卒業見込みの者及び卒業者は出身学校の「調査書」。
※調査書の発行が不可能な場合は、「卒業証明書」を提出。その際、調査書の発行が不可能である旨が記載された文書も併せて提出。
2. 文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程を修了見込みの者及び修了した者は、当該専修学校の「調査書」。
3. 高等学校卒業程度認定試験又は大学資格検定合格者は「合格証明書」及び「成績証明書」。
4. 外国における12年間の課程を修了した者は「修了証明書」及び「成績証明書」。
 - ① 国際バカロレア資格取得者は、IB資格証明の写し及びIB最終試験6科目の「成績証明書」、アビトゥア資格取得者は、「大学入学資格証明書」。
 - ② 海外在留証明書
イ 保護者の海外在留を証明する在外公館の発行する書類又はこれに準ずるもの。
ロ 保護者の海外在留により、本人が外国に滞在していたことを証明する在外公館の発行する書類又はこれに準ずるもの。

試験当日の諸注意

試験会場	千葉敬愛短期大学（佐倉キャンパス） 千葉県佐倉市山王 1-9 ☎ 043-486-6781（事務室入試係）
------	--

- ① 切り離れた受験票・写真票（写真を貼付したもの）及び筆記用具は必ず持参してください。紛失又は忘れた場合は、必ず申し出て仮受験票・仮写真票の交付を受けてください。なお、受験票は入学手続きの際にも必要になりますので、試験後も大切に保管してください。
- ② 「受験票」で指定された集合時間までに入場してください。
- ③ 試験会場への持込み物は、筆記用具、参考書程度にとどめてください。
- ④ 試験時間内の退室はできません。ただし、身体の具合が悪くなったとき等は、監督者の指示に従ってください。
- ⑤ 試験開始時間に遅れた場合は、試験開始から20分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長はしません。
- ⑥ 試験当日、集合時間に間に合わない場合は、事務室入試係（043-486-6781）に連絡してください。
- ⑦ 災害や天候等による大幅な公共交通機関に障害が発生した場合は、試験時間の繰り下げ、試験の延期等を本学のホームページにてお知らせします。

V 入学手続・支援制度

入学手続関係

合格者は手続き期間内に所定の入学手続時納入金を銀行にて振込をしてください。特別の理由なく期間内に手続きが完了しない場合は、合格が取り消しとなり入学資格を失いますのでご注意ください。
・期日までに入学手続時納付金を納入した方に手続完了通知書を発行し、必要書類を送付します。
・入学手続時納付金の延納や分納をご希望の方はご相談ください。

試験区分		合否発表	入学手続締切日（必着）
総合型選抜	I期 I期（同窓生推薦）	2023年11月1日（水）	2023年11月14日（火）
総合型選抜	II期		
学校推薦型選抜	系列校 指定校	2023年12月1日（金）	2023年12月12日（火）
総合型選抜	III期 III期（同窓生推薦）		
総合型選抜	IV期		
総合型選抜	V期	2023年12月14日（木）	2023年12月22日（金）
一般選抜	I期	2024年2月8日（木）	2024年2月22日（木）
総合型選抜	VI期		
一般選抜	II期	2024年3月7日（木）	2024年3月15日（金）
総合型選抜	VII期		

入学手続きを完了した者が2024年3月31日正午までに、入学辞退（書類により提出）を申し出た場合、入学金以外の納入金を返還します。

学費等納入金

項目	1年次	2年次																		
入学金	250,000円																			
授業料	680,000円	680,000円																		
施設費	240,000円	240,000円																		
教育充実費	15,000円	15,000円																		
実習費	50,000円	50,000円																		
計	1,235,000円	985,000円																		
委託徴収金	35,670円	43,500円																		
（内訳）	<table><tr><td>学生会費</td><td>12,000円</td></tr><tr><td>学生傷害保険料</td><td>2,170円</td></tr><tr><td>団体傷害保険料</td><td>1,500円</td></tr><tr><td>教育後援会費</td><td>10,000円</td></tr><tr><td>校友会費</td><td>10,000円</td></tr></table>	学生会費	12,000円	学生傷害保険料	2,170円	団体傷害保険料	1,500円	教育後援会費	10,000円	校友会費	10,000円	<table><tr><td>学生会費</td><td>12,000円</td></tr><tr><td>団体傷害保険料</td><td>1,500円</td></tr><tr><td>教育後援会費</td><td>10,000円</td></tr><tr><td>校友会費</td><td>20,000円</td></tr></table>	学生会費	12,000円	団体傷害保険料	1,500円	教育後援会費	10,000円	校友会費	20,000円
学生会費	12,000円																			
学生傷害保険料	2,170円																			
団体傷害保険料	1,500円																			
教育後援会費	10,000円																			
校友会費	10,000円																			
学生会費	12,000円																			
団体傷害保険料	1,500円																			
教育後援会費	10,000円																			
校友会費	20,000円																			
合計	1,270,670円	1,028,500円																		

支払い方法のご案内（学費分割納入制度）

納入方法	納入金額	納入期限	納入金額	納入期限	入学	納入金額	納入期限	
一括納入	1,270,670円	手続き締切日						
2段階納入	810,670円 入学金・授業料(前期)・ 施設費(前期)・実習費・ 教育充実費・委託徴収金					460,000円 授業料(後期)・ 施設費(後期)	2024年 9月8日 までに納入	
3段階納入	350,670円 入学金・実習費・ 教育充実費・委託徴収金		※手続き締切日は試験区 分によって違います。 P.13を参照。	460,000円 授業料(前期)・ 施設費(前期)		2024年 2月28日 までに納入		460,000円 授業料(後期)・ 施設費(後期)

※入試区分によっては3段階納入ができない区分があります。詳しくは合格関係書類（手続き要項）をご覧ください。

入学サポート

本学での学生生活を安心して開始できるようにガイダンスや入学前教育、オリエンテーションを行います。手続き完了後、関係書類をお送りしますのでご確認ください。

特待生制度

【対象の試験区分】一般選抜Ⅰ期、一般選抜Ⅱ期

【選抜方法】各入試の成績上位者より選抜します。

【金額】入学金(25万円)を免除します。

学内の奨学金・支援制度

えほんのもりチャレンジ

絵本の読み聞かせ・ブックトークによるチャレンジで審査に通ると検定料(3万円)が免除となります。

【対象者】総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ期、学校推薦型選抜(指定校)で出願する者

【実施日】5月28日(日)、7月30日(日)、8月6日(日)、9月3日(日)

【申し込み】実施日の7日前までにホームページより申し込みしてください。

【チャレンジ内容】

絵本の読み聞かせ(3分間)、ブックトーク(絵本を選んだ理由、子どもに伝えたいこと等2分間)

【チャレンジの結果の通知】

チャレンジの結果により、「検定料免除書」を郵送します。

学びアピール

高等学校での活動や学習成果をアピールすることで給付される奨学金です。

【対象者】総合型選抜Ⅰ・Ⅱ期で出願する者、生徒会役員、英語検定準2級以上、漢字検定準2級以上、保育技術検定4級以上、評定平均値4.0以上、皆勤、介護職員初任者研修など、高等学校での活動や学習成果をアピールできる者

【実施日】5月28日(日)、7月30日(日)、8月6日(日)、9月3日(日)

【申し込み】実施日の7日前までにホームページより申し込みしてください。

【奨学金給付の適用措置】

アピール内容により、5万円又は10万円の奨学金を入学後給付します。

総合型選抜(同窓生推薦方式)

同窓生推薦方式を受験する者を対象に、検定料(3万円)の全額と、入学金の半額(12万5千円)を免除します。

学校推薦型選抜(系列校)

千葉敬愛高等学校 敬愛学園高等学校 敬愛大学八日市場高等学校 横芝敬愛高等学校の系列4校の出身者で2024年3月卒業見込みの受験生は、検定料全額(3万円)を免除します。また学校推薦型選抜(系列校)合格者は入学金全額(25万円)免除し、その他の入試の合格者は入学金半額(12万5千円)を免除します。

長戸路記念奨学金

千葉敬愛短期大学の創立者である長戸路政司先生の功績を記念して設立された奨学金で、毎年秋季に募集説明会を開催します。選考により決定します。

① 成績が優秀な者

② 勉学の意欲は旺盛であるが、経済的な事情で学業の継続が困難であると見られる者

③ 課外活動により学園の発展及び社会に貢献した者

経済的理由により修学困難な学生に対する経済援助(若干名)

経済的に修学困難な学生への授業料及び入学金の減免制度を実施しています。選考により、学納金の一部を減免します。説明会については、事務室へお問い合わせください。

学外の奨学金・教育ローン

日本学生支援機構奨学金

無利子の第一種と有利子の第二種があります。「給付型奨学金」もあります。高校3年時に申し込みを行う「予約採用制度」もあります。詳しくは高校にお問い合わせください。給付の開始は入学後になります。

日本政策金融公庫教育ローン

国の教育ローンは大学等に入学・在学する子どものいる家庭を対象に「家庭の経済的負担の軽減」「教育の機会均等」のために設立された100%政府出資の政策金融機関です。融資額は350万円以内、返還期間は15年以内です。国民生活金融公庫の他に一部の金融機関でも申し込みいただける場合があります。

【教育ローンコールセンター】0570-008656(ナビダイヤル)

※上記番号が利用できない場合 03-5321-8656

保育士修学資金貸付制度

一卒業後5年間働くことを前提に給付を受けることができる奨学金です。

千葉県内の養成施設に在学し、卒業後に千葉県内の保育所等で保育士の業務に従事することを旨とする学生に対し修学資金を貸し付けしています。質の高い保育士の養成確保に図ることを目的としています。

千葉県社会福祉協議会ホームページ <http://www.chibakenshakyo.com/>

教育ローン利子補給のお知らせ

本学では、保証人の方々に対する教育費負担軽減の一助として、教育ローンの利子補給制度を設けています。この制度は、経済的に修学困難である本学入学(予定)者の保証人が、銀行と証書貸付による「教育ローン契約」を締結した場合、契約額(入学年度の学納金を上限とする)の利息のうち、3%相当額を年度毎に卒業までの間(最長2年間)補給するものです。ただし、自己負担利率3%未満の場合、自己負担分までとします。
※学納金に委託徴収金は含まれません。(P.13参照)

【申込方法】

- ① 別紙「教育ローン申込書」<様式⑤>に所定事項を記入の上、前年度の収入がわかる書類を添えて事務室まで提出してください。
- ② 事務室より受付確認印を受けた後、その「教育ローン申込書」を当該銀行に持参し、契約を結んでください。なお、契約については、各銀行の規約によります。
- ③ 「教育ローン契約」締結後、契約内容を記載した書類(教育ローン契約書)を10日以内に事務室へ提出してください。提出がない場合は、契約締結の内容が確認できないため、利子補給を受けることができませんので、ご注意ください。

【利子補給申請の方法】

- ① 翌年度3月上旬に事務室からお送りする「教育ローン利子補給申請書」に、所定事項を記入の上、当該期間(教育ローン締結日から入学年度の3月31日まで)の利率が確認できる書類及び利息支払い済みを証明する書類(支払利息証明書、通帳の写し等)を添付し、指定期日までに事務室へ提出してください。
- ② 専用の通帳をお作りいただくと便利です。

【利子補給額の支給】

- ① 利子補給額は「教育ローン利子補給申請書」に指定されている口座へ一括して振込みます。
- ② 利子補給期間は、教育ローン契約日から2年となります。

【その他】

- ① 途中退学、休学及び不正行為があった場合は利子補給を受けることができません。
- ② 利子補給を受ける場合、納付金は一括払いを原則とします。
- ③ 利子補給対象の教育ローン契約は在学期間中(入学手続き時を含む)1回限りです。
※「教育ローン契約」の詳細についてのお問い合わせは、各金融機関をお願いします。

修学支援新制度

高等学校にて、修学支援新制度（授業料減免・給付型）の予約採用を申し込まれた方は、下記の手続きにより、学納金を減免いたします。

① Web出願サイトで「給付型奨学金制度」の利用欄にチェックを入れる。

※「申込済」を選択します。

② 下記書類のコピーを出願時に必ず同封してください。

●R6年度大学等奨学生採用候補者決定通知（進学先提出用）1枚目部分の写し

③ 減免した学納金の納入

上記の書類により、同制度の「仮決定者」であることが確認できた場合、学納金を「第1～第3区分」に応じて減額いたします。

<注意>

出願時に「R6年度大学等奨学生採用候補者決定通知」がない場合は、対象の有無が確認できないため、減額できません。正規の学納金を納入いただき、入学後に申請手続きを経て、精算いたします。

志望理由書

フリガナ	
氏名	

受験番号	※記入不要

下記について具体的に記入してください。

1. 本学を志望した理由と入学後特に学びたいこと

2. あなたが考える保育職の魅力

3. 高校在学中の部活動・生徒会活動・地域活動について ※該当者のみ記入

(例) 生徒会役員、委員会正・副委員長、部活動正・副部長、大会出場、コンクール受賞、ボランティア

--

4. 保有する資格・検定試験について ※該当者は年月(日)も記入

(例) 漢検・英検・簿記・情報処理等、保育検定、介護職員初任者研修修了等

--

同窓生推薦書

年 月 日

千葉敬愛短期大学
学長 中山 幸夫 様

卒業生 昭和
平成
令和 年度卒業

氏名
(旧姓) ㊟

住所 〒

電話番号

志願者との関係

下記の者を母校の教育理念を理解・継承させたい者として推薦いたします。

フリガナ		男・女
志願者氏名	㊟	
生年月日	平成 年 月 日生(歳)	
住所	〒 -	
電話番号	() -	
高等学校名	立 高等学校 年 月卒業見込み	
推薦理由		

推薦書

年 月 日

千葉敬愛短期大学
学長 中山 幸夫 様

学校名

校長名 ㊟

下記の者は、学業、人物ともに千葉敬愛短期大学の学生として適格であることを認め、ここに推薦します。

フリガナ 氏 名 男・女

生年月日 平成 年 月 日生

卒業年月 年 月 日卒業見込み

学歴・職歴書

年 月 日

千葉敬愛短期大学
学長 中山 幸夫 様

フリガナ
氏 名

自宅電話 () - 携帯電話 () -

生年月日 年 月 日生(男・女)

学 歴 及 び 職 歴	期 間		年 数
(高 校)	年 月	年 月	
[]	から	まで	
	年 月	年 月	
[]	から	まで	
	年 月	年 月	
[]	から	まで	
	年 月	年 月	
[]	から	まで	
	年 月	年 月	
[]	から	まで	
	年 月	年 月	
[]	から	まで	

備 考

※高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定等に合格した期日を記入してください。

教育ローン申込書(利子補給用)

学 生	大 学 名	千葉敬愛短期大学
	学 科	現代子ども学科
	受 験 番 号	
	フリガナ 氏 名	
保証人	フリガナ 氏 名	
	住 所	〒 -
	電 話 番 号	() -
	ロ ー ン 契 約 予 定 銀 行	
支 店 名	本・支店	
ロ ー ン 予 定 額		
備 考		

上記のとおりです。

受 付 印

年 月 日

保 証 人 住 所

氏 名

印